

DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES DE MODIFICACIÓN SIMPLIFICADA VERSIÓN PÚBLICA

La presente Declaración Patrimonial y de Intereses de Modificación contiene información del servidor público sobre sus Intereses, Ingresos y operaciones con Bienes Muebles e Inmuebles entre el 01 de enero y el 31 de diciembre, así como montos y saldos de sus Recursos Financieros, Gravámenes y Adeudos, al

ገ 31 de diciembre del **año**: r

2020

Grang & Mary

CONTRALORÍA

MUNICIPIO DE TECOMÁN COL.

Medellín No. 280, Colonia Centro Tecomán, Colima. C.P. 28100 | Tel. 32-2-94-70 extensión 1402 www.tecoman.gob.mx

FUNDAMENTACIÓN:

La Ley General de Responsabilidades Administrativas establece en sus artículos 3, 9, 32, 33 y 36 la obligación de presentar la Declaración Patrimonial y de Intereses, ante el Órgano de Control Interno, que para efectos de esta declaración será la Contraloría Municipal de Tecomán, ubicada en Medellín No. 280, Colonia Centro Tecomán, Colima. C.P. 28100. Previéndose la sanción correspondiente en caso de no hacerlo, según los términos estipulados en el artículo 75 fracciones I, II, III y IV, y artículo 78 fracciones I, II, III y IV de la Ley invocada.

El último párrafo del artículo 119 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima señala que los Servidores Públicos que determine la Ley y en los términos que en ella se disponga, estarán obligados a presentar, bajo protesta de decir verdad, su Declaración Patrimonial y de Intereses ante las autoridades competentes.

El numeral 194 fracción XX del Reglamento Municipal de la Administración Publica del H. Ayuntamiento de Tecomán, Col. Vigente, Establece que la Contraloría Municipal está facultada para Recibir y Registrar las Declaraciones Patrimoniales de Intereses y en su caso Fiscal que deban presentar los Servidores Públicos de la Administración Pública Municipal de conformidad con la Ley General de Responsabilidades Administrativas y en su caso entablar el procedimiento respectivo en caso de omisión o falsedad en la declaración.

*Con fundamento en lo dispuesto por el último párrafo del artículo 108 de la Constitución 🤡 Política de los Estados Unidos Mexicanos; así como por los artículos 1, 2, fracción I, 4, fracción I, 9, 29, 32, 33, 34, 35, 46 primer párrafo, 47 y 48 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 18 de julio de 2016; así como de su artículo Transitorio TERCERO que establece que hasta en tanto el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción determina los formatos para la presentación de las declaraciones patrimonial y de intereses, los servidores públicos de todos los órdenes de gobierno presentarán sus declaraciones en los formatos que a la entrada en vigor de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, se utilicen en el ámbito Federal; en concordancia con el "Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción da a conocer la obligación de presentar las declaraciones de situación patrimonial y de intereses conforme a los artículos 32 y 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 14 de julio de 2017; ACUERDO por el que se modifican los Anexos Primero y Segundo del Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción emite el formato de declaraciones: de situación patrimonial y de intereses; y expide las normas e instructivo para su llenado y presentación de fecha 23 de septiembre de 2019; con el ACUERDO por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción da a conocer que los formatos de declaración de situación patrimonial y de intereses son técnicamente operables con el sistema de evolución patrimonial y de declaración de intereses de la plataforma digital nacional, así como el inicio de la obligación de los servidores públicos de presentar sus respectivas declaraciones de situación patrimonial y de intereses conforme a los artículos 32 y 33 de la ley general de responsabilidades

Join De

administrativas, publicado el 11 de diciembre de 2019.

AVISO DE PRIVACIDAD

LA INFORMACIÓN QUE USTED ESTÁ POR PROPORCIONAR ES ESTRICTAMENTE CONFIDENCIAL.

La información contenida en la presente Declaración Patrimonial y de Intereses será protegida conforme lo señalan los artículos 122, 123, 124 y 125 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima.

TRATAMIENTO DE LOS DATOS

La información relacionada con esta Declaración Patrimonial y de Intereses, podrá ser solicitada y utilizada por el Ministerio Público, los Tribunales o Autoridades Judiciales en el servicio de sus respectivas atribuciones, el servidor público interesado o bien, cuando las autoridades investigadoras, substanciadoras o resolutorias lo requieran con motivo de la investigación o la resolución de procedimientos de responsabilidad administrativa.

CONSIDERACIONES GENERALES:

- a) Tener presente que este documento es una Declaración Patrimonial y de Intereses.
- b) Deberá ser llenada a máquina, con pluma a tinta azul, o en computadora, IMPRIMIR A DOBLE CARA, NO UTILIZAR HOJAS DE REUSO
- c) Registrar los importes en pesos sin incluir centavos.
- d) Este formato deberá ser firmado por el manifestante al final de este, y ser rubricado en cada una de las hojas que lo conforman.
- e) El servidor público deberá conservar en su poder copia de este formato y el acuse de recibido debidamente sellado y firmado por la Contraloría Municipal.
- f) Sírvase a revisar el Instructivo para el llenado y presentación del formato de declaraciones: de situación patrimonial y de intereses.

En caso de tener alguna duda o necesitar asesoría para el llenado de su Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, puede comunicarse a la Contraloría Municipal, al **número telefónico 32-2-94-70**, en la extensión 1402.



EDUCATIVA

CONTRALORÍA MUNICIPIO DE TECOMÁN, COL.

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 32 Y 33 de la "Ley General de Responsabilidades Administrativas" y bajo protesta de decir verdad, formulo la presente **Declaración Patrimonial y de Intereses de MODIFICACIÓN.**

La presente Declaración Patrimonial y de Intereses contiene información del servidor público sobre sus Intereses, Ingresos y
operaciones con Bienes Muebles e Inmuebles entre el 01 de enero y el 31 de diciembre, así como montos y saldos al 31 de diciembre
de sus Recursos Financieros, Gravámenes y Adeudos, todos del año:
I. DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL
1. DATOS GENERALES:
Hernandez Castonedo Loura Flance
Primer Apellido Segundo Apellido Nombre(s)
Correo electrónico institucional
Control disease in the international in the international in the international in the international
2 DATOC CUDDICIU ADEC DEI DECLADANEE
3. DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE
Podrá Honor la información valativa a las instituciones de sistema de la constante de la const
Podrá llenar la información relativa a las instituciones educativas hasta los dos últimos grados de escolaridad, iniciando con la más reciente.
ESCOLARIDAD (marque con una X)
NIVEL Primaria Bachillerato Licenciatura Maestría
NIVEL Primaria Bachillerato Licenciatura Maestría
Secundaria Carrera técnica o comercial Diplomado Doctorado
INSTITUCIÓN EDUCATIVA
HCademia Conference 1)if.
CARRERA O ÁREA DE CONOCIMIENTO
Foll-tente tjew rivo
ESTATUS CURSANDO () FINALIZADO () TRUNCO ()
DOCUMENTO OBTENIDO BOLETA () CERTIFICADO () CONSTANCIA ()
DOCUMENTO OBTENIDO BOLETA () CERTIFICADO () CONSTANCIA ()
FECHA DE OBTENCIÓN DEL DOCUMENTO
LUGAR EN DÓNDE SE UBICA LA INSTITUCIÓN MÉXICO EXTRANEJRO ()

ESCOLARIDAD (marque con una X)	
NIVEL Primaria 🔀 Bachille	erato Licenciatura Maestría
Secundaria Carrera	técnica o comercial Diplomado Doctorado
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	U. de C. Baclillerato Tec. #6
CARRERA O ÅREA DE CONOCIMIENTO	Backillerato General.
ESTATUS	CURSANDO () FINALIZADO (X) TRUNCO ()
DOCUMENTO OBTENIDO	BOLETA() CERTIFICADO("X) CONSTANCIA() TÍTULO()
FECHA DE OBTENCIÓN DEL DOCUMENTO	
LUGAR EN DÓNDE SE UBICA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	MÉXICO X EXTRANEJRO ()
4. DATOS DEL EMPLEO	D. CARGO O COMISIÓN ACTUAL:
A. DATOS DEL EMPLEO Nivel / Orden de Gobierno Municipal / Alcaldía (x Ámbito Público Ejecutivo (X) Organo	O, CARGO O COMISIÓN ACTUAL:
Nivel / Orden de Gobierno Municipal / Alcaldía (x Ambito Público Ejecutivo (X) Órgano Nombre del Ente Público: H. Ayunt	
Nivel / Orden de Gobierno Municipal / Alcaldía (x Ambito Público Ejecutivo (X) Organo Nombre del Ente Público: Area de Adscripción En Teléfono de Oficina y Extensión	Autónomo () Autón
Nivel / Orden de Gobierno Ambito Público Nombre del Ente Público: Area de Adscripción Teléfono de Oficina y Extensión Está contratado(a) por honorarios SI ☐ I	Autónomo () Autón
Nivel / Orden de Gobierno Ambito Público Nombre del Ente Público: Area de Adscripción Teléfono de Oficina y Extensión Está contratado(a) por honorarios SI ☐ I	Autónomo () Au
Nivel / Orden de Gobierno Ambito Público Nombre del Ente Público: Area de Adscripción Está contratado(a) por honorarios NARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) Q	Autónomo () Au
Nivel / Orden de Gobierno Municipal / Alcaldía (x Ambito Público Ejecutivo () Órgano Nombre del Ente Público: Area de Adscripción Em Teléfono de Oficina y Extensión Está contratado(a) por honorarios SI I I MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) Q Administración de bienes materiales Atención directa al público Calificación o determinación para la expedición de li	Autónomo () Pecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión Al 3 3 2 2 94 - TO NO Si la respuesta es negativa, anota el (Titular, Directivo, Operativo, Administrativo) NIVEL DEL ENCARGO: Administrativo () Administrativo (
Nivel / Orden de Gobierno Ambito Público Nombre del Ente Público: Area de Adscripción Está contratado(a) por honorarios MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) Q Administración de bienes materiales Atención directa al público	Autónomo () Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión Autónomo () Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión (Titular, Directivo, Operativo, Administrativo) NIVEL DEL ENCARGO: Administrativo UE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATÁLOGO: Labor de supervisión

Domicilio del empleo, cargo o com	nisión:		ENTEL EVEDANUEDO	
. 1 111			EN EL EXTRANJERO	
Menero Exterior Número	ro Interior	Calle	Número Exterior	Número Interior
Centro Tecomón Co	Ring			Ì
	ad Federativa	Ciudad / Localidad	Estado / Provincia	País
Código Postal 28 100		Código Postal		
¿Cuenta con otro empleo, cargo o con			stinto al declarado	? si 🗌 no 🔀
	tatal () Muni gislativo () Judi	cipal / Alcaldía () cial () Órgano Autó	ónomo ()	
Nombre del Ente Público:				
Área de Adscrípción	Empleo,	Cargo o Comisión		toma de posesión del , cargo o comisión
Teléfono de Oficina y Extensión	Fu	nción principal		
Está contratado(a) por honorarios SI No	O Si la res	puesta es negativa, an NIVEL DEL ENCAI		Operativo, Administrativo)
				•
5. EXPERIENCIA LABOR Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1				•
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente.		ciones laborales anteri		iniciando con la más
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1	últimas cinco relac	ciones laborales anteri	iores al actual encargo,	iniciando con la más NINGUNO()
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1 Ambito / Sector en el que laboraste;	últimas cinco relad	ciones laborales anteri) Privado () C) Estatal ()	iores al actual encargo, Dtro/Específique(): Municipal/Alcaldía(iniciando con la más NINGUNO()
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1 Ámbito / Sector en el que laboraste; Nivel / Orden de gobierno	últimas cinco relaci Público (Federal (ciones laborales anteri) Privado () C) Estatal ()	iores al actual encargo, Dtro/Específique(): Municipal/Alcaldía(iniciando con la más NINGUNO ()
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1 Ambito / Sector en el que laboraste; Nivel / Orden de gobierno Ambito Público	últimas cinco relaci Público (Federal (Ejecutivo (oiones laborales anteri	iores al actual encargo, Otro /Específique (): Municipal/Alcaldía (Judicial () Órgar	iniciando con la más NINGUNO () no Autónomo ()
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1 Ámbito / Sector en el que laboraste; Nivel / Orden de gobierno	últimas cinco relaci Público (Federal (Ejecutivo (ciones laborales anteri) Privado () C) Estatal ()	iores al actual encargo, Dtro/Específique(): Municipal/Alcaldía(iniciando con la más NINGUNO () no Autónomo ()
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1 Ámbito / Sector en el que laboraste; Nivel / Orden de gobierno Ámbito Público Nombre del ente público / nombre de la empresa, socio asociación	últimas cinco relaci Público (Federal (Ejecutivo (iedad RFC del entempresa, se	ciones laborales anteriores laborales anteriores laborales anteriores laborales anteriores la ciedad o asociación	iores al actual encargo, Otro /Específique (): Municipal/Alcaldía (Judicial () Órgar	iniciando con la más NINGUNO () no Autónomo ()
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1 Ambito / Sector en el que laboraste; Nivel / Orden de gobierno Ámbito Público Nombre del ente público / nombre de la empresa, soci	últimas cinco relaci Público (Federal (Ejecutivo (iedad RFC del entempresa, se	ciones laborales anteriones laborales	iores al actual encargo, Otro /Específique (): Municipal/Alcaldía (Judicial () Órgar	iniciando con la más NINGUNO () no Autónomo ()
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1 Ámbito / Sector en el que laboraste; Nivel / Orden de gobierno Ámbito Público Nombre del ente público / nombre de la empresa, socio asociación	últimas cinco relaci Público (Federal (Ejecutivo (iedad RFC del entempresa, se	ciones laborales anteriones laborales anteriones laborales anteriones laborales anteriones la ciedad o asociación	iores al actual encargo, Otro /Específique (): Municipal/Alcaldía (Judicial () Órgar Área de adscripción	iniciando con la más NINGUNO () no Autónomo ()
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1 Ámbito / Sector en el que laboraste: Nivel / Orden de gobierno Ámbito Público Nombre del ente público / nombre de la empresa, socio a asociación Empleo, cargo o comisión / Puesto Fecha de Ingreso Fecha de Egreso Sector al que () Agricultura	últimas cinco relaci Público (Federal (Ejecutivo (iedad RFC del entempresa, se	ciones laborales anteriores laborales anteriores laborales anteriores laborales anteriores la ciedad o asociación	iores al actual encargo, Otro /Específique (): Municipal/Alcaldía (Judicial () Órgar Área de adscripción Extranjero () Ir en dónde se ubica	iniciando con la más NINGUNO () no Autónomo () orativos
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1 Ámbito / Sector en el que laboraste: Nivel / Orden de gobierno Ámbito Público Nombre del ente público / nombre de la empresa, socio a asociación Empleo, cargo o comisión / Puesto Fecha de Ingreso Fecha de Egreso Sector al que () Agricultura pertenece: () Minería	iedad RFC del entempresa, so Especifique () Comerce () Transport	ciones laborales anteriores laborales anteriores laborales anteriores la ciedad () Descripción principal déxico () Lugario al por menorores la ciedad por menorores laborales laborales la ciedad por menorores laborales labo	iores al actual encargo, Otro /Específique (): Municipal/Alcaldía (Judicial () Órgar Área de adscripción Extranjero () Ir en dónde se ubica () Servicios corp () Servicios de se	iniciando con la más NINGUNO () no Autónomo () orativos alud
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1 Ámbito / Sector en el que laboraste: Nivel / Orden de gobierno Ámbito Público Nombre del ente público / nombre de la empresa, socio a asociación Empleo, cargo o comisión / Puesto Fecha de Ingreso Fecha de Egreso Sector al que () Agricultura	iedad RFC del entempresa, so Especifique () Comerce () Transpor () Medios	ciones laborales anteriores laborales anteriores laborales anteriores la ciedad () Descripción principal déxico () Lugario al por menorores la ciedad por menorores laborales laborales la ciedad por menorores laborales labo	iores al actual encargo, Dtro /Específique (): Municipal/Alcaldía (Judicial () Órgar Área de adscripción Extranjero () ar en dónde se ubica () Servicios de s. () Servicios de s. () Servicios de e	iniciando con la más NINGUNO() no Autónomo() orativos alud sparcimiento
Podrá llenar la información relativa a hasta las reciente. EMPLEO 1 Ámbito / Sector en el que laboraste: Nivel / Orden de gobierno Ámbito Público Nombre del ente público / nombre de la empresa, socio a asociación Empleo, cargo o comisión / Puesto Fecha de Ingreso Fecha de Egreso Sector al que () Agricultura () Minería () Energía eléctrica	iedad RFC del en empresa, so Especifique () Comerc () Transpo () Medios () Servicio () Se	ciones laborales anteriores laborales anteriores laborales anteriores laborales anteriores laborales anteriores laborales anteriores laborales lab	iores al actual encargo, Otro /Específique (): Municipal/Alcaldía (Judicial () Órgar Área de adscripción Extranjero () Ir en dónde se ubica () Servicios corp () Servicios de se	iniciando con la más NINGUNO () no Autónomo () orativos alud sparcimiento lojamiento

EMPLEO 2

Ámbito / Sector en el q	ue laboraste:	Público () Privado () Otr	ro /Específique () :
Nivel / Orden de gobierno		Federal () Estatal ()	Municipal/Alcaldía ()
Ámbito Público		Ejecutivo () Legislativo (·)	Judicial () Órgano Autónomo ()
-			
Nombre del ente públic o asociación	co/nombre de la empresa, sociedad	RFC del ente público / RFC de la empresa, sociedad o asociación	Área de adscripción / Área
Empleo, cargo o comisión / Puesto		Especifique función principal México	Extranjero ()
Fecha de Ingreso	Fecha de Egreso	Lugar	en dónde se ubica
Sector al que pertenece:	() Agricultura () Minería	() Comercio al por menor () Transporte	() Servicios corporativos () Servicios de salud
	() Energía eléctrica () Construcción () Industria manufacturera () Comercio al por mayor	() Medios masivos () Servicios financieros () Servicios inmobiliarios () Servicios profesionales	() Servicios de esparcimiento () Servicios de alojamiento () Otro (especifique):
	() Conterció ai poi mayor	() delividos profesionales	
	() Conterció ai poi mayor	() delividos profesionales	
EMPLEO 3 Ámbito / Sector en el a			To /Especifique () :
Ámbito / Sector en el q	ue laboraste:	Público () Privado () Otr	ro /Específique ():
Ámbito / Sector en el q Nivel / Orden de gobie:	ue laboraste:	Público () Privado () Otr Federal () Estatal ()	Municipal/Alcaldía ()
Ámbito / Sector en el q	ue laboraste:	Público () Privado () Otr	
Ámbito / Sector en el q Nivel / Orden de gobie:	ue laboraste:	Público () Privado () Otr Federal () Estatal ()	Municipal/Alcaldía ()
Ámbito / Sector en el q Nivel / Orden de gobie Ámbito Público	ue laboraste:	Público () Privado () Otr Federal () Estatal ()	Municipal/Alcaldía ()
Ámbito / Sector en el q. Nivel / Orden de gobie. Ámbito Público Nombre del ente público o asociación	ue laboraste: rno no / nombre de la empresa, sociedad	Público () Privado () Otr Federal () Estatal () Ejecutivo () Legislativo () RFC del ente público / RFC de la	Municipal/Alcaldía () Judicial () Órgano Autónomo ()
Ámbito / Sector en el q Nivel / Orden de gobie: Ámbito Público Nombre del ente públic	ue laboraste: rno no / nombre de la empresa, sociedad	Público () Privado () Otr Federal () Estatal () Ejecutivo () Legislativo () RFC del ente público / RFC de la	Municipal/Alcaldía () Judicial () Órgano Autónomo ()
Ámbito / Sector en el q. Nivel / Orden de gobie. Ámbito Público Nombre del ente públic o asociación	ue laboraste: rno no / nombre de la empresa, sociedad	Público () Privado () Otr Federal () Estatal () Ejecutivo () Legislativo () RFC del ente público / RFC de la empresa, sociedad o asociación Especifique función principal México ()	Municipal/Alcaldía () Judicial () Órgano Autónomo () Årea de adscripción / Área

EMPLEO 4

Ámbito / Sector en el que		Público () Privado () Otro /I	Específique ():
Nivel / Orden de gobiern	2	Federal () Estatal () M	lunicipal/Alcaldía ()
Ámbito Público		Ejecutivo () Legislativo () Ji	udicial () Órgano Autónomo ()
Nombre del ente público o asociación	/nombre de la empresa, sociedad	RFC det ente público / RFC de la empresa, sociedad o asociación	Área de adscripción / Área
Empleo, cargo o comisión	ı / Puesto	Especifique función principal	
		México ()	Extranjero ()
Fecha de Ingreso	Fecha de Egreso	Lugar en c	lónde se ubica
Sector al que pertenece:	() Agricultura () Minería () Energía eléctrica () Construcción () Industria manufacturera () Comercio al por mayor	() Comercio al por menor () Transporte () Medios masivos () Servicios financieros () Servicios inmobiliarios () Servicios profesionales	() Servicios corporativos () Servicios de salud () Servicios de esparcimiento () Servicios de alojamiento () Otro (especifique):
EMPLEO 5			
Ámbito / Sector en el que	laboraste:	Público () Privado () Otro /E	Específique () :
Nivel / Orden de gobierno		Federal () Estatal () M	unicipal/Alcaldía ()
Ámbito Público		Ejecutivo () Legislativo () Ju	udicial () Órgano Autónomo ()
Nombre del ente público / o asociación	nombre de la empresa, sociedad	RFC del ente público / RFC de la empresa, sociedad o asociación	Área de adscripción / Área
Empleo, cargo o comisión	/ Puesto	Especifique función principal	
		México ()	Extranjero ()
Fecha de Ingreso	Fecha de Egreso	Lugar en a	ónde se ubica
Sector al que pertenece:	() Agricultura () Minería () Energía eléctrica () Construcción () Industria manufacturera () Comercio al por mayor	() Comercio al por menor () Transporte () Medios masivos () Servicios financieros () Servicios inmobiliarios () Servicios profesionales	() Servicios corporativos () Servicios de salud () Servicios de esparcimiento () Servicios de alojamiento () Otro (especifique):

Rain & H

6. INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE (SITUACIÓN ACTUAL)

CAPTURAR CANTIDADES LIBRES DE IMPUESTOS, SIN COMAS, SIN PUNTOS, SIN CENTAVOS Y SIN CEROS A LA IZQUIERDA

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU PÚBLICO (DESPÚES DE IMPUESTOS) (Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos y otras prestaciones	SUBTOTALT \$ 1265688
II. OTROS INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE	
II.1 Por actividad industrial y/o comercial (después de impuestos) Especifica nombre o razón social y tipo de negocio	\$
II.2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores) (después de impuestos) (Especifique el tipo de instrumento que generó el rendimiento o ganancia, tales como capital, fondos de inversión, organizaciones privadas, seguro de separación individualizado, valores bursátiles, bonos u otros)	\$
II.3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías (después de impuestos) especifique el tipo de servicio	\$
II.4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) Especifica: (después de impuestos)	\$ SUBTOTAL II \$ 1
	SUBTUTAL II \$ [

TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE SUMA DEL SUBTOTAL I Y II \$ | 28568 |

¡RECUERDE RUBRICAR CADA UNA DE LAS PÁGINAS!

COMO LO ESTABLECE EL ARTÍCULO 33 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, DEBE PRESENTARSE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES EN LOS SIGUIENTES PLAZOS:

- I. DENTRO DE LOS SESENTA DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA TOMA DE POSESIÓN (POR INGRESO AL SERVICIO PÚBLICO POR PRIMERA VEZ O REINGRESO AL SERVICIO PÚBLICO DESPUÉS DE 60 DÍAS NATURALES DE LA CONCLUSIÓN DE SU ÚLTIMO ENCARGO).
- II. DENTRO DE LOS SESENTA DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA CONCLUSIÓN DEL ENCARGO.
- III. DURANTE EL MES DE MAYO DE CADA AÑO DEBERÁ PRESENTARSE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES DE MODIFICACIÓN, <u>ACOMPAÑADA DE UNA COPIA DE LA DECLARACIÓN ANUAL PRESENTADA POR PERSONAS FÍSICAS PARA LOS EFECTOS DE LA LEY DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA; Y</u>
- IV. EN CUALQUIER MOMENTO EN QUE UN SERVIDOR PÚBLICO CONSIDERE QUE PUDIERA ACONTECER UN POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS EN EL DESEMPEÑO DE SU RESPONSABILIDAD.

DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES DE MODIFICACIÓN SIMPLIFICADA VERSIÓN PÚBLICA

La presente Declaración Patrimonial y de Intereses de Modificación contiene información del servidor público sobre sus Intereses, Ingresos y operaciones con Bienes Muebles e Inmuebles entre el 01 de enero y el 31 de diciembre, así como montos y saldos de sus Recursos Financieros, Gravámenes y Adeudos, al 31 de diciembre del año:

2020

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 32 y 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, 29, fracción IX Bis, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima y bajo protesta de decir verdad, formulo la presente versión pública de mi Declaración Patrimonial y de Intereses, y estoy de acuerdo con la publicación de la misma.

	,
1	PROTESTO LONECESARIO DO NOR. C.S
1. AYUNILUGAR Y FECHA DUCUNAL DE RECEMAN, COLAIA	NOMBREY FIRMA DEL MANIFESTANTE
31 MAYO 2021 Recibiolo	Colordois Berenico Escribal Mariand
RECIBIDO O CONTRALORIA	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE
SELLŐ DE RECIBIDO	(Para uso de la Contraloría Municipal)